

คู่มือการใช้โปรแกรม e-learning
e-learning เบื้องต้น

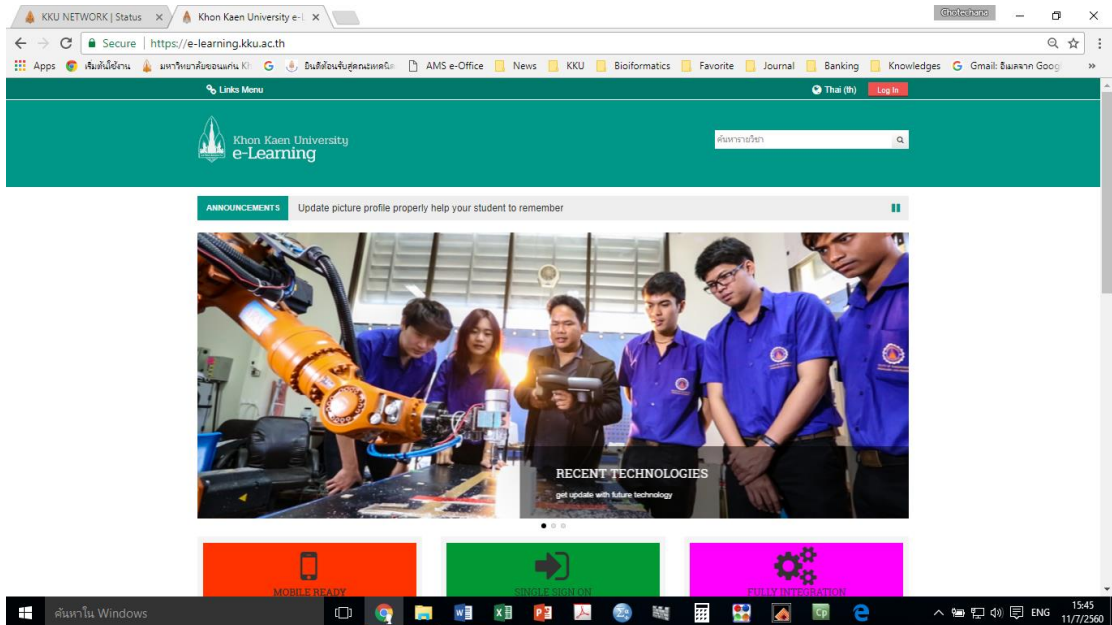
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รศ. โชติชนะ วิไลลักษณ์
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
สิงหาคม พ.ศ. 2560

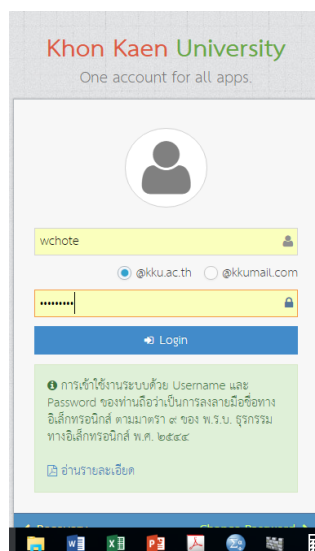
การใช้โปรแกรม Moodle เบื้องต้นเพื่อสร้างบทเรียน online

การเข้าระบบ

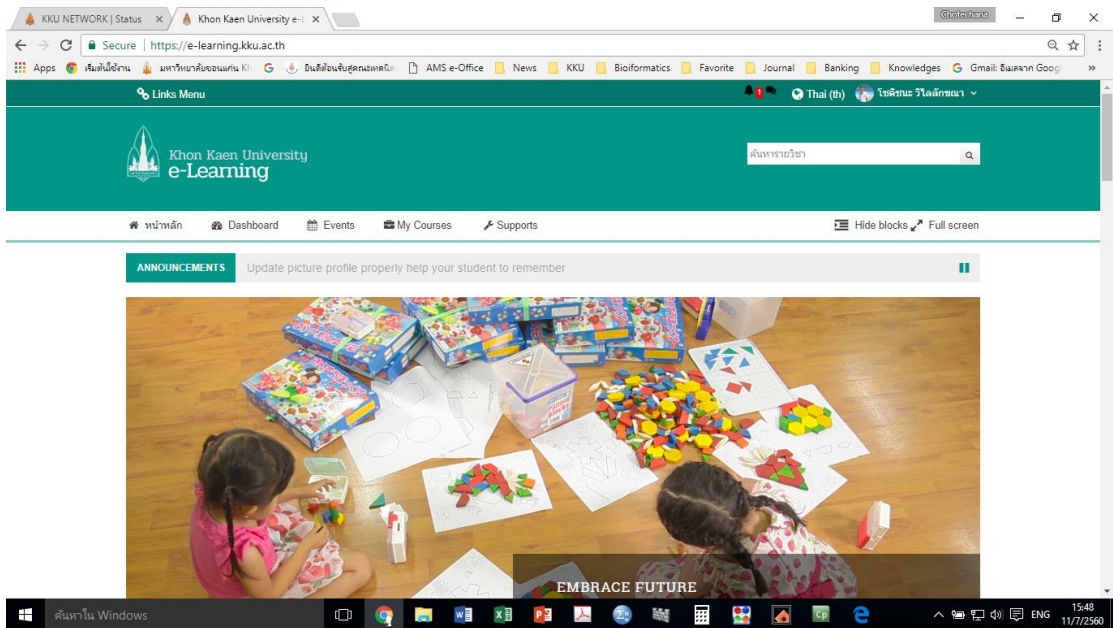
1. วิธีการเข้าสู่ระบบ e-learning KKU ทำได้โดยผ่าน web browser ที่ <https://e-learning.kku.ac.th/> เว็บไซต์จะแสดงผลเพื่อให้อาจารย์ login ดังรูป



2. login เข้าสู่ระบบ โดยป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ซึ่งเป็นชุดข้อมูลเดียวกับ KKU e-mail login หากมีปัญหาเข้าใช้ระบบงานไม่ได้ ติดต่อสำนักนวัตกรรมการฯ

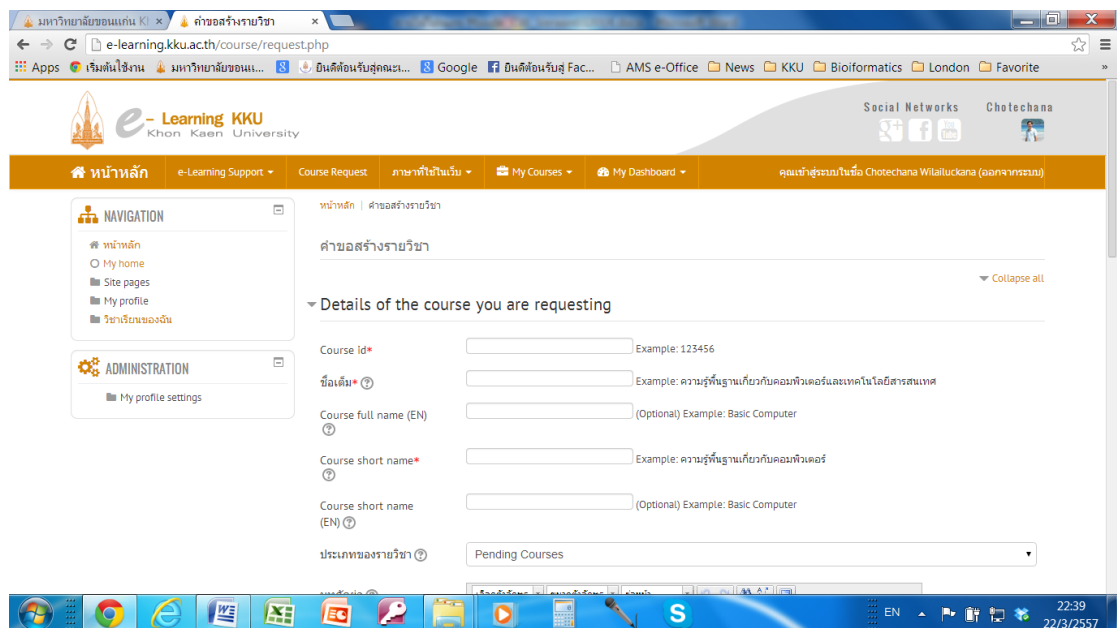


3. เมื่อเข้าระบบเรียบร้อยแล้วจะสังเกตเห็นหน้าจอดังภาพ



เมนูด้านบน ประกอบด้วย

1. หน้าหลัก แสดงข้อมูลทั่วไป รายวิชาที่ผู้ login สอนหรือร่วมสอน
2. Dashboard แสดงข้อมูลเฉพาะของผู้ใช้งาน เช่น รายวิชา ปฏิทิน ผู้ที่กำลังใช้งานระบบ
3. Events
4. My Course
5. Supports



รายละเอียด “ประเภทของรายวิชา” จะมี เมนู ให้เลือกกว่า รายวิชาที่สร้างขึ้นนั้นเป็นรายวิชาประเภทใด สังกัดคณะหรือหน่วยงานใด เช่น คณะเทคนิคการแพทย์

ส่วนบทคัดย่อ เป็นส่วนที่สามารถเขียนข้อความโดยย่อเพื่ออธิบายรายวิชา

เหตุผลในการขอสร้างรายวิชา เป็นคำอธิบายคำขอเพื่อเปิดรายวิชาส่งไปยังผู้ดูแลระบบ จากนั้นให้คลิก ปุ่มขอสร้างรายวิชา คำขอนี้จะส่งไปยังผู้ดูแลระบบ เมื่อได้รับอนุมัติแจ้งผ่าน e-mail ของท่านแล้ว ก็สามารถสร้างรายละเอียดของรายวิชาที่สร้างขึ้นได้

ข้อมูลสำคัญบนจอภาพ ด้านซ้ายเป็น เมนู ส่วนกลางเป็นเนื้อหาของข่าวและประกาศ ด้านขวาแสดงข้อมูลของผู้ login และบุคลากรหรือนักศึกษาที่กำลัง login ใช้งาน ซึ่งสามารถคลิกและพูดคุยได้โดยตรง (chat)

เมนู My home: เมื่อคลิก My home หน้าจอจะแสดงรายวิชาที่อาจารย์สร้างขึ้นหรือได้รับการเชิญให้เป็นผู้สอน

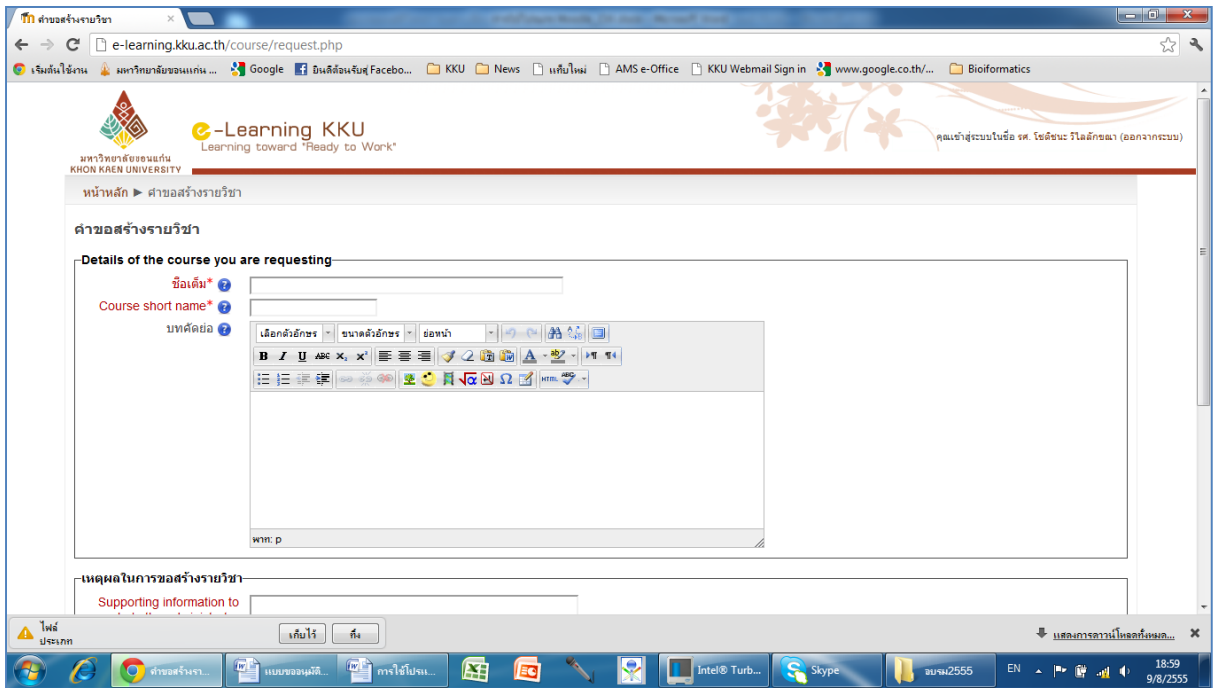
เมนู site page: เป็นเมนูที่เชื่อมโยงกับ item ต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นส่วนกลางในระบบ e-learning เช่น กระดานข่าวกลาง ข่าวประกาศ

เมนู My profile: เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ login

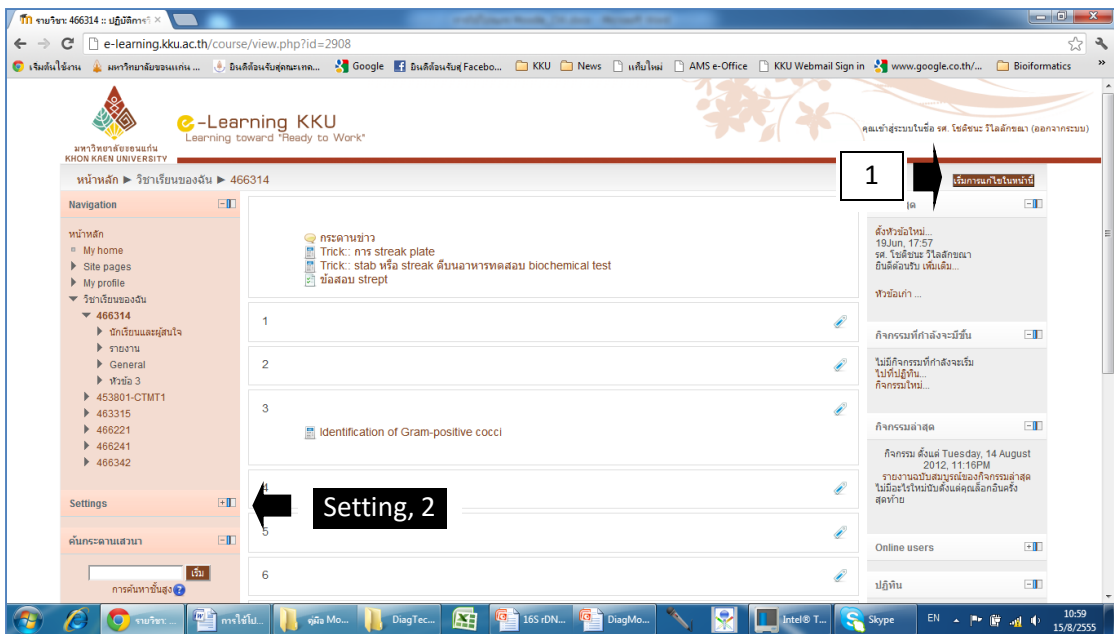
เมนู My course: แสดงข้อมูลรายวิชาต่าง ๆ ที่เป็นผู้สอนหรือเกี่ยวข้อง

การสร้างรายวิชา

ให้เข้าที่หน้าแรกที่ <https://e-learning.kku.ac.th/login/index.php> เลือก “การสร้างรายวิชาในระบบ” ระบบจะแจ้งว่าให้อาจารย์ login จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียด เพื่อให้สำนักนวัตกรรมฯ ตรวจสอบและอนุมัติการเปิดรายวิชา e-learning ดังภาพ ลองเลื่อนหน้าต่าง ลง จะเห็นส่วนที่ต้องกรอกข้อมูลเพิ่มเติม หากช่องใดปรากฏเครื่องหมาย * ต้องกรอกข้อมูล มิฉะนั้นระบบจะไม่ดำเนินการต่อไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่อง support information ควรแจ้งว่าเราเป็นใคร มี e-mail address อะไรเพื่อให้สำนักนวัตกรรมฯ ติดต่อกลับเพื่ออนุมัติการเปิดรายวิชาได้ จากนั้น อาจารย์ก็รอ....คำตอบ



หากได้รับการตอบรับจากสำนักนวัตกรรมการแล้ว เมื่อผู้ใช้ login เข้าสู่ระบบ และเลือก My course หรือ วิชาเรียนของฉัน จะปรากฏรายวิชาที่อาจารย์เป็นผู้ขอเปิด รวมทั้งรายวิชาอื่น ๆ ที่อาจารย์เป็นผู้ร่วมสอน ให้คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการจัดการกิจกรรม

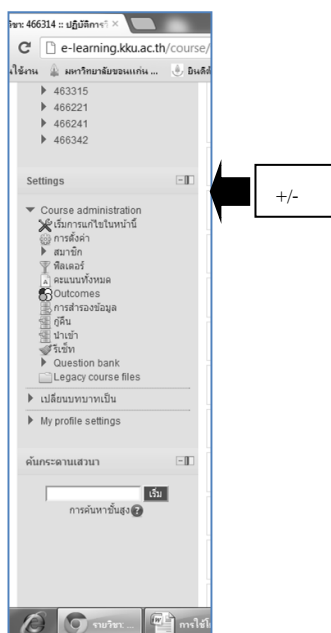


ส่วนสำคัญที่ต้องบนหน้าต่างนี้ คือ

1. คำสั่ง “เริ่มแก้ไขหน้านี้” เป็นปุ่มคลิก สำหรับแก้ไข หากไม่คลิกปุ่มนี้ ไม่สามารถใช้คำสั่ง

Setting ได้

- คำสั่ง “Setting” เมื่อคลิก เมนู +/- แล้วจะพบเมนูย่อย คำสั่ง + แสดงเมนูเพิ่ม ส่วน - เป็นการลดเมนู จะสังเกตเห็นคำสั่ง “เริ่มแก้ไขหน้านี้” เช่นเดียวกัน



การจัดการรายวิชา

- เริ่มต้นการแก้ไข

เป็นคำสั่ง เพื่อเริ่มแก้ไขกิจกรรมรายวิชา เช่น การตั้งค่ารายวิชา การสร้างกิจกรรมต่าง ๆ ในรายวิชา ซึ่งกล่าวในลำดับถัดไป

- การแก้ไขรายวิชา มีคำสั่งย่อย ประกอบด้วย

คำสั่ง การตั้งค่า เป็นคำสั่งเพื่อกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลของรายวิชา

คำสั่ง สมาชิก เป็นคำสั่งแสดงสมาชิกทั้งหมดในรายวิชา ประกอบด้วยชื่ออาจารย์ และนักศึกษา

คำสั่งย่อย Enrolled users: แสดงข้อมูลสมาชิกทั้งหมด สามารถเพิ่มเติมชื่อสมาชิกในแต่ละบทบาทได้ เช่น teacher, Non-editing teacher, student

คำสั่งย่อย Enrolled methods เป็นคำสั่งแสดงถึงข้อมูลสมาชิกที่เข้ามาในรายวิชา ว่ากำหนดไว้เป็นแบบใด ประกอบด้วย manual, self enrollment (นักศึกษาสมัครเอง)

ส่วนคำสั่งอื่น ๆ เป็นคำสั่งระดับสูงในการตั้งค่า จะกล่าวถึงส่วนที่จำเป็นสำหรับการสร้างรายวิชา

- คำสั่ง การตั้งค่า

เป็นคำสั่งสำหรับการตั้งค่าของรายวิชา เช่น ประเภทรายวิชา ชื่อเต็มรายวิชา รหัสรายวิชา
Course summary

รูปแบบ สามารถเลือกรูปแบบการสอนได้หลายแบบด้วยกัน เช่น

แบบหัวข้อ เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการให้นักศึกษาเข้ามาศึกษาเนื้อหา ทำ
แบบทดสอบหรือทำกิจกรรมต่าง ๆ ในรายวิชาได้ตลอดเวลาที่จะมีการยกเลิกรายวิชา

แบบรายสัปดาห์ เหมาะสำหรับจัดการเรียนการสอนรายสัปดาห์ ทุกกิจกรรม
จะเสร็จสิ้นภายในสัปดาห์นั้น ๆ หากพ้นสัปดาห์ดังกล่าวไปแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถเข้าไปทำ
กิจกรรมได้

แบบกลุ่มสนทนา เหมือนกระดานสนทนาทั่วไปเป็นการตั้งหัวข้อให้นักศึกษาเข้ามา
แสดงความคิดเห็น

จำนวน เป็นการกำหนดจำนวนหัวข้อที่ออกแบบไว้ในรายวิชา เช่น 14 สัปดาห์/หัวข้อ

วันเริ่มต้นรายวิชา

ส่วนที่ซ่อนไว้

หากเลือก “แสดงส่วนที่ซ่อนแบบพับไว้” นักศึกษาจะเห็นส่วนที่อาจารย์ซ่อนไว้เป็น
สีเทา ไม่สามารถคลิกเข้าไปได้ ถ้าเลือก “ไม่ให้ใครเห็นส่วนที่ซ่อนไว้” นักศึกษาจะไม่เห็นเลยว่ามีส่วนนี้
อยู่ในรายวิชา”

แสดงคะแนน

ถ้าหากไม่ให้นักศึกษาเห็นคะแนนในรายวิชาของอาจารย์ ให้เลือก “ไม่” แต่ถ้า
ต้องการให้นักศึกษาเห็นคะแนนของตนเองในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ตนทำไปเช่นการบ้าน แบบทดสอบให้
ตั้งคำว่า “ใช่”

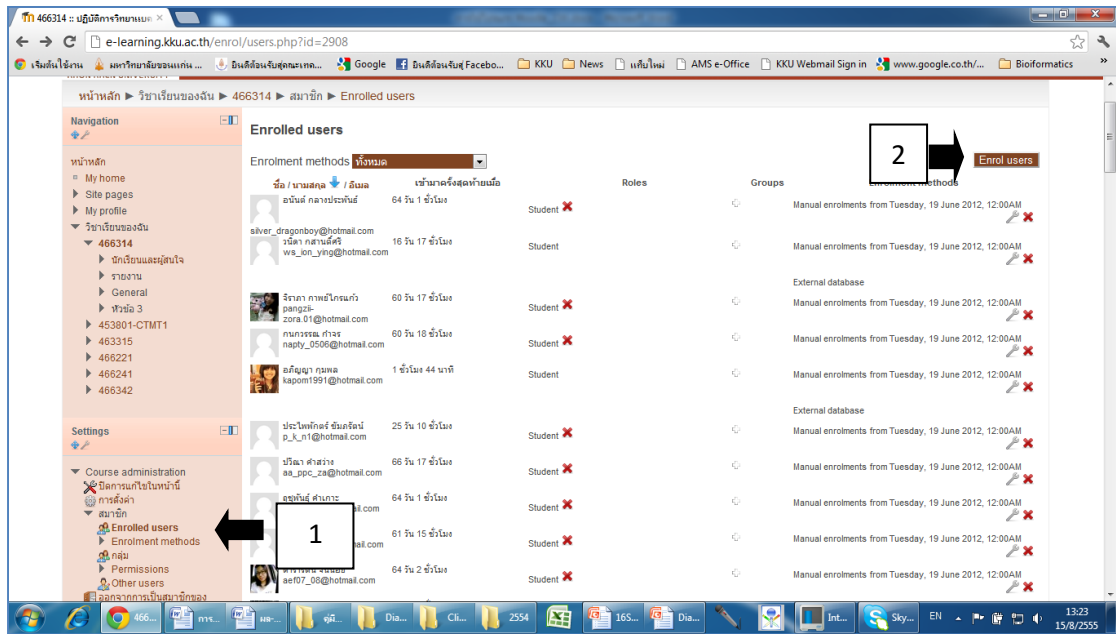
แสดงรายงานกิจกรรม

อาจารย์สามารถเข้าไปดูรายงานกิจกรรมของนักศึกษาแต่ละคนในรายวิชาของตนได้
รายงานกิจกรรมนี้จะเป็นตัวบอกถึงการมีส่วนร่วมของนักศึกษาแต่ละคนในรายวิชานั้น ๆ ส่วน
นักศึกษาจะสามารถเข้าไปดูรายงานของตนเองหรือไม่ขึ้นอยู่กับอาจารย์เป็นผู้กำหนดเมื่อทำการ
แก้ไขตัวแปรต่าง ๆ แล้วให้คลิกปุ่ม บันทึกการเปลี่ยนแปลง

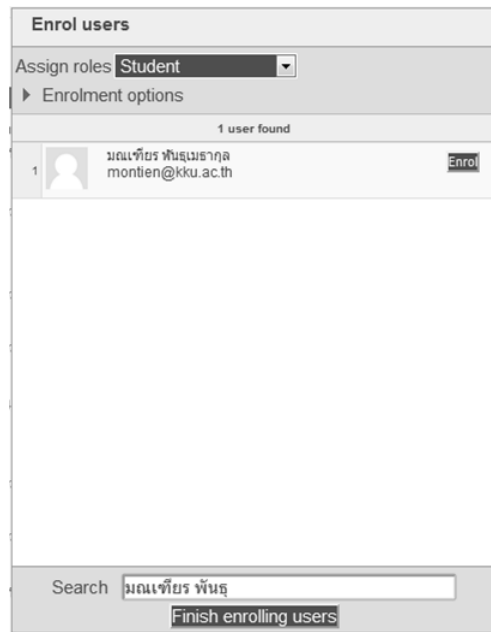
4. คำสั่ง สมาชิก

เมื่อเริ่มต้นเปิดรายวิชา อาจารย์ผู้ขอเปิดรายวิชาจะเข้าเป็นสมาชิกโดยอัตโนมัติ เพียงคน
เดียว ดังนั้นต้องเพิ่มชื่ออาจารย์ท่านอื่น ซึ่งกำหนดให้เป็น teacher (แก้ไขข้อมูลได้) หรือ non-
edited teacher (อาจารย์ผู้ร่วมสอนเข้ารายวิชาได้ แต่แก้ไขข้อมูลไม่ได้) และ student หมายถึง
นักศึกษา มีคำสั่งเพิ่มเติม สำหรับ การเพิ่ม ลด และเปลี่ยนผู้สอนได้

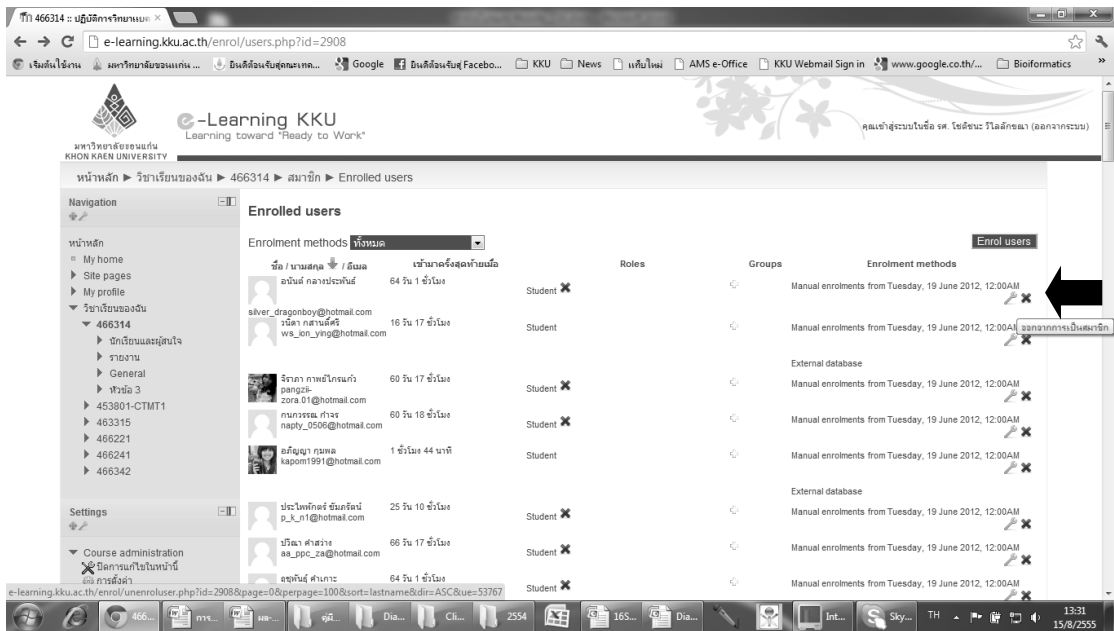
การดึงข้อมูลข้อมูลทำได้ 2 แบบ คือ คลิก ปุ่ม Enrolled users (1) จากหน้าต่างที่คลิก
Enrolled user (2)



เมื่อ คลิก Enroll user จะได้หน้าต่างสำหรับตั้งอาจารย์ และนักศึกษาเข้ามา โดยคำสั่งค้นหา ป้อนชื่อ หรือ ชื่อ-นามสกุล ระบบจะค้นหาชื่อ เมื่อพบให้คลิก Enroll อาจารย์หรือนักศึกษาผู้นั้นก็จะ ถูกดึงเข้ามาเป็นสมาชิกของรายวิชา เมื่อไม่ต้องการค้นหาแล้ว ให้คลิก Finish enrolling user



ในหน้าต่าง Enrollment user สามารถแก้ไขระยะเวลาการเข้าเป็นสมาชิก หรือเอาออกจาก สถานภาพ สมาชิก รายบุคคลได้ โดยคำสั่ง แก้ไข (รูปประแจ) และ ออกจากสมาชิก (รูป X) ที่ปรากฏ ตามข้อมูลแนวนอนของแต่ละบุคคล



5. การสำรองข้อมูล

เป็นคำสั่งสำหรับสำรองข้อมูล หากมีปัญหาเรียกใช้งานในอนาคต สามารถเรียกข้อมูลกลับมาใช้ได้ ตัวเลือกของคำสั่งการสำรองข้อมูล อาจารย์สามารถเลือกว่าสำรองข้อมูลตามต้องการ

6. การกู้คืนข้อมูล

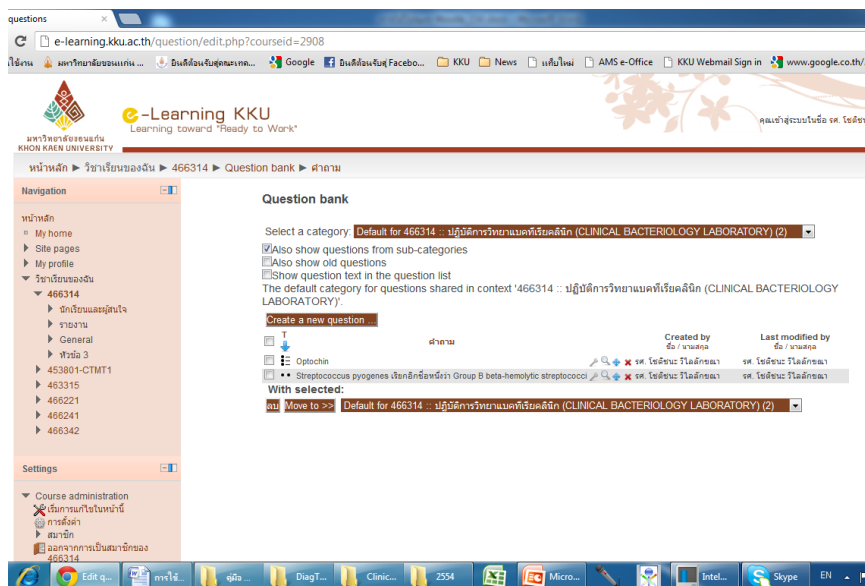
เป็นคำสั่งสำหรับกู้คืนข้อมูลที่เคยสำรองเอาไว้

7. คำสั่ง reset

เป็นคำสั่ง reset รายวิชา (ยังไม่เคยใช้คำสั่งนี้)

8. คำสั่ง Question Bank

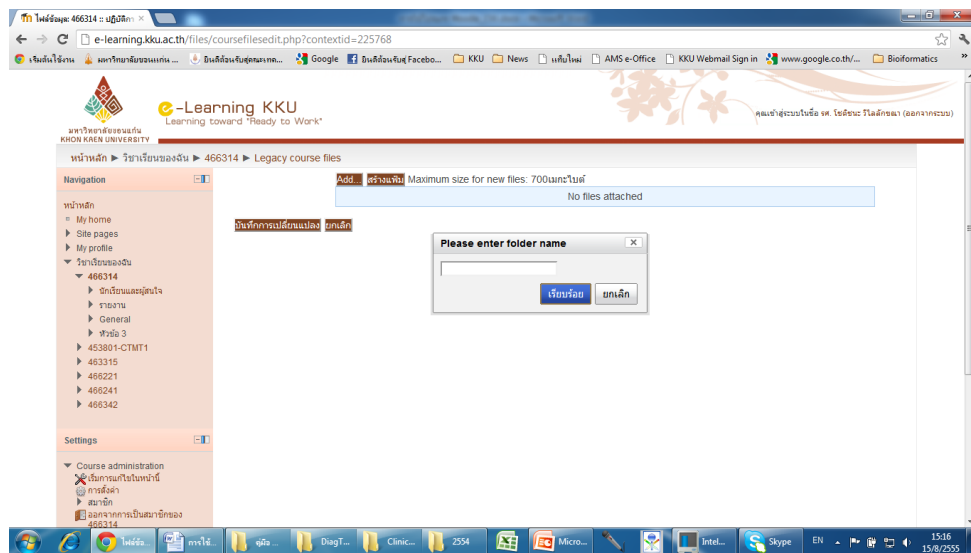
เป็นคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการสร้างแบบทดสอบ เมื่อคลิกคำสั่ง Question Bank จะปรากฏหน้าต่างใหม่ดังรูป



จะได้กล่าวรายละเอียดต่อไป

9. คำสั่ง Legacy of file

เป็นคำสั่งจัดการเกี่ยวกับ file ในรายวิชา ข้อมูลจะเก็บไว้บน server e-learning ของมหาวิทยาลัย เมื่อคลิกคำสั่ง Legacy of file จะได้หน้าต่างใหม่



อาจารย์สามารถเพิ่ม (Add) ไฟล์เก็บไว้ในรายวิชา หรือสร้าง folder (ใน e-learning ใช้ คำสั่ง สร้างแฟ้ม) เพื่อจัดหมวดหมู่ของไฟล์อย่างเป็นระบบ เช่นในระบบ Windows เพียงแต่ป้อนชื่อ folder และคลิก คำสั่ง เรียบร้อย

10. คำสั่ง คะแนนทั้งหมด (Grade administration)

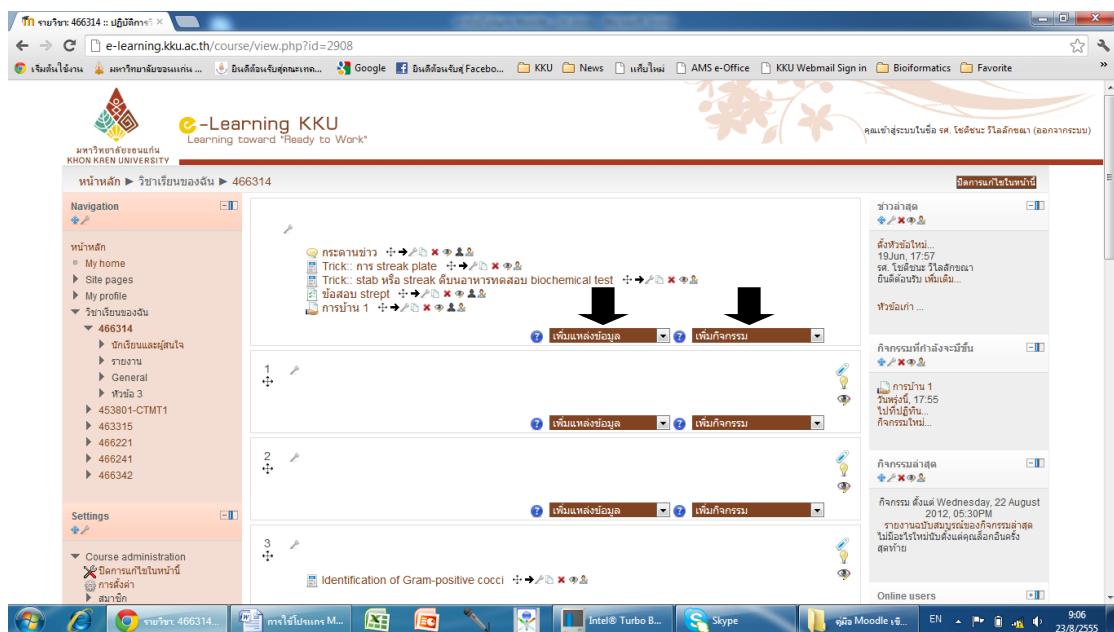
เป็นคำสั่งเกี่ยวกับการวัดประเมินผล

ส่วนเมนูเกี่ยวกับการแก้ไขนี้ จำเป็นต้องศึกษาเรียนรู้จากคู่มือ Moodle โดยตรง

การเพิ่มแหล่งข้อมูล

กรณีที่ต้องการเพิ่มแหล่งข้อมูล และกิจกรรม อาจารย์ต้องเป็น Teacher โดยทั่วไปอาจารย์ที่ขอเปิดรายวิชามักได้รับสถานะนี้โดยอัตโนมัติ ส่วนอาจารย์ร่วมสอนอื่น ๆ ได้รับการกำหนดโดยอาจารย์ที่ขอเปิดรายวิชา แต่ถ้าขณะที่เรียกหรือเชิญสมาชิกของอาจารย์เป็นสถานะ Non-edited teacher อาจารย์ไม่สามารถใช้คำสั่งนี้ได้ อย่างไรก็ตามโดยทั่วไปมักเรียนเชิญอาจารย์ผู้ร่วมสอนทุกท่านให้อยู่ในสถานะของ Teacher

อาจารย์ต้องเลือกคำสั่ง เริ่มแก้ไขหน้านี้ เป็นลำดับแรก เมื่อคลิกเลือกคำสั่งนี้แล้ว หน้าจะเปลี่ยนไป เป็นเมนู drop down 2 เมนูเกิดขึ้นในทุกหัวข้อ

The screenshot shows a web browser window displaying the Moodle LMS interface. The address bar shows the URL 'e-learning.kku.ac.th/course/view.php?id=2908'. The page header includes the Kku logo and the text 'e-Learning KKU Learning toward "Ready to Work"'. The main content area shows a course page for 'วิชาเรียนของฉัน > 466314'. The page contains several sections, each with a 'เพิ่มแหล่งข้อมูล' (Add resource) and 'เพิ่มกิจกรรม' (Add activity) dropdown menu. The first section is titled 'การตรวจข้าว' and contains sub-sections like 'Trick: การ streak plate', 'Trick: stab หรือ streak สืบหาอาหารทดสอบ biochemical test', and 'ข้อสอบ strept'. The second section is titled 'การบ้าน 1'. The third section is titled 'Identification of Gram-positive cocci'. The right sidebar shows 'Online users' and 'กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง' (Related activities).

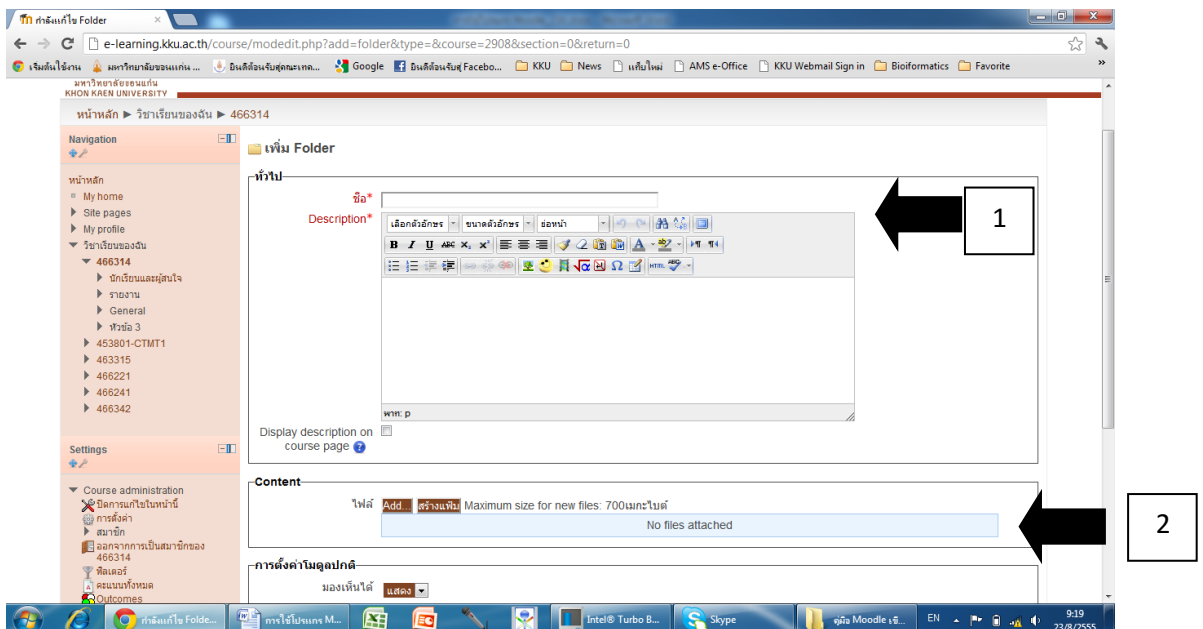
ในส่วนของการเพิ่มแหล่งข้อมูล มีชนิดของแหล่งข้อมูลดังนี้



1. Folder หรือไดเรกทอรี

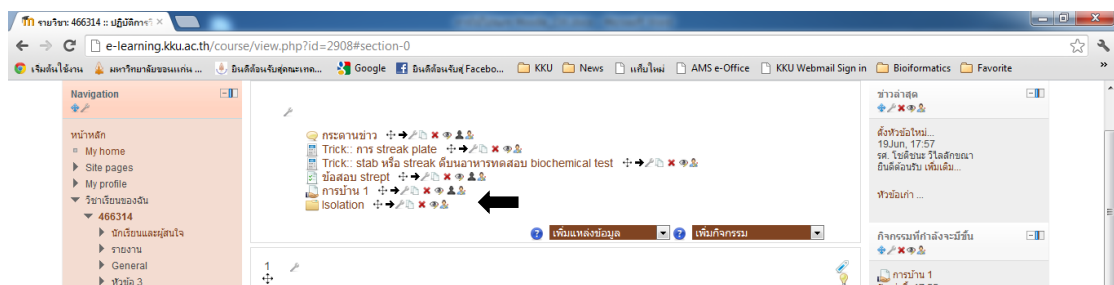
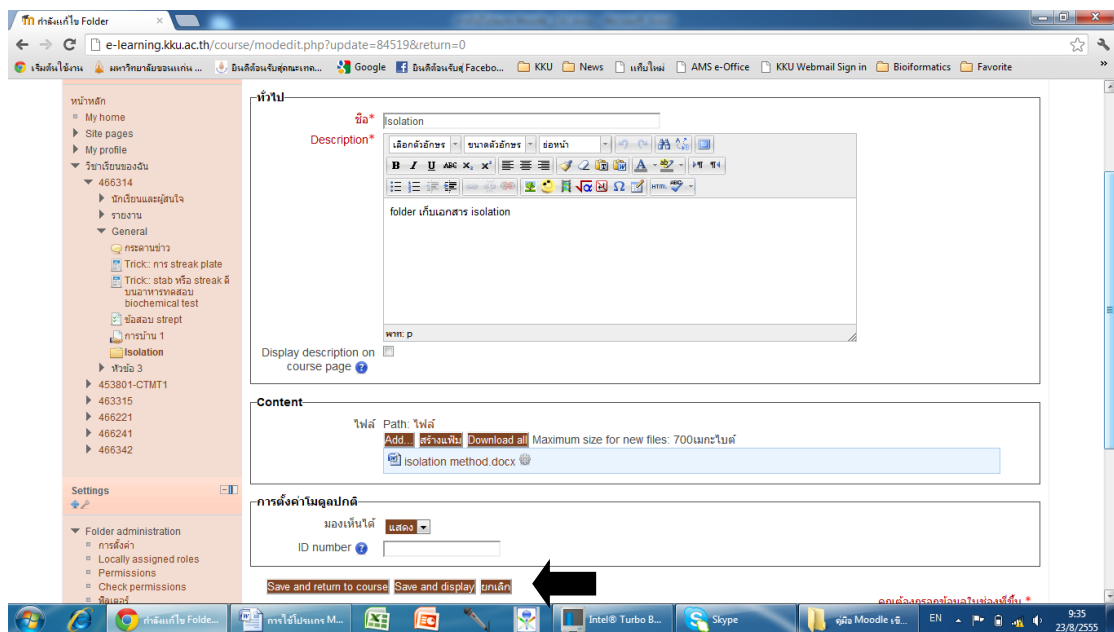
แหล่งข้อมูลที่เป็นโพลเดอร์มีไว้เพื่อแสดงโพลเดอร์ที่รวมไฟล์ที่อาจารย์อัปโหลดขึ้นไปไว้ ประกอบการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาเข้าไปศึกษาหรือโหลด ถ้าหากต้องการเพิ่มแหล่งข้อมูลที่เป็นโพลเดอร์ ให้เลือกคำสั่ง Folder

เมื่อเลือกคำสั่ง Folder แล้ว จะปรากฏหน้าต่างย่อยของคำสั่ง Folder





อาจารย์ต้องกรอกข้อมูลชื่อ และ Description ซึ่งมีเครื่องหมาย * สีแดงกำกับไว้ว่าเป็นข้อมูลที่จำเป็น จากนั้น มาดูส่วน Content เลือกต่อไปได้สองคำสั่งคือ Add หรือสร้างเพิ่ม หรือ

หมายถึงสร้าง Folder ย่อย คลิกเลือก Add โปรแกรมจะให้เราเลือกไฟล์ที่ต้องการมาไว้ใน Folder ที่สร้างขึ้น อาจเป็นไฟล์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของอาจารย์ หรือไฟล์ที่อาจารย์เคย upload ไว้แล้วเก็บไว้ในโฟลเดอร์รวมของรายวิชาก็ได้ เมื่อ upload ไฟล์หรืออ้างอิงไฟล์จากแหล่งอื่น ๆ แล้ว จะปรากฏชื่อไฟล์ใน folder อาจกำหนดให้เป็นสถานแสดง หรือไม่แสดงก็ได้ จากนั้น เลือกคำสั่งตอนท้ายของหน้าจอ **Save and return to course** หรือ **Save and Display** หรือ **ยกเลิก** จากนั้นจะกลับมายังหน้าจอ จะสังเกตเห็น กล้อง Folder และชื่อ folder ที่ตั้งไว้ เมื่อคลิก Folder ที่อาจารย์สร้างขึ้น ก็จะปรากฏไฟล์ที่อาจารย์ upload หรือเลือกไว้ ไฟล์นี้เมื่อนักศึกษาเข้ามาเรียนก็สามารถ download ไปใช้งานได้



เมื่อบันทึกแล้ว อาจารย์สามารถแก้ไขได้โดย คำสั่ง รูปภาพที่เรียงต่อท้ายแหล่งข้อมูลที่อาจารย์สร้างขึ้น


 เป็นคำสั่งสำหรับย้ายขึ้นบนลงล่าง โดยอาจารย์คลิกเลือกคำสั่งนี้ด้วยเมาส์ค้างไว้ แล้วเลื่อนไปด้านบน หรือลงล่างได้


 เป็น คำสั่ง เลื่อน ตำแหน่งของหัวข้อ เช่นเดียวกับคำสั่ง แทป (Tab)

รูปประแจ เป็น คำสั่ง update เทียบเท่ากับคำสั่ง edit

 เป็นคำสั่ง ทำซ้ำ

 เป็นคำสั่ง ลบ

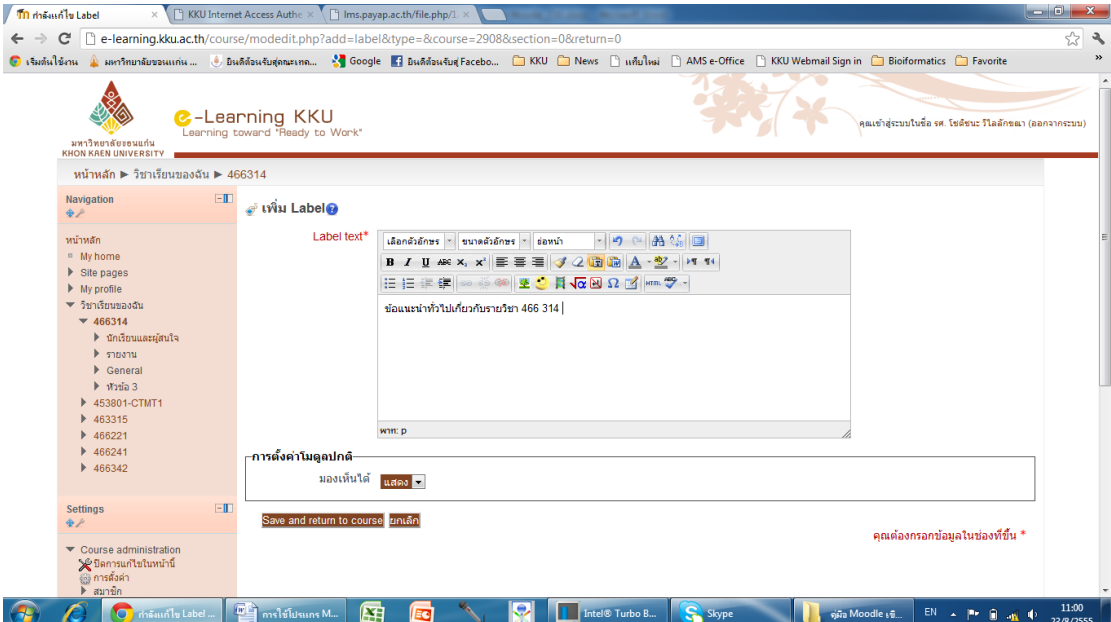
 เป็นคำสั่ง ซ่อน หรือแสดง

 เป็นคำสั่ง assign roles

คำสั่งนี้ปรากฏหลัง แหล่งข้อมูล หรือ กิจกรรม ที่ Teacher สามารถแก้ไขได้

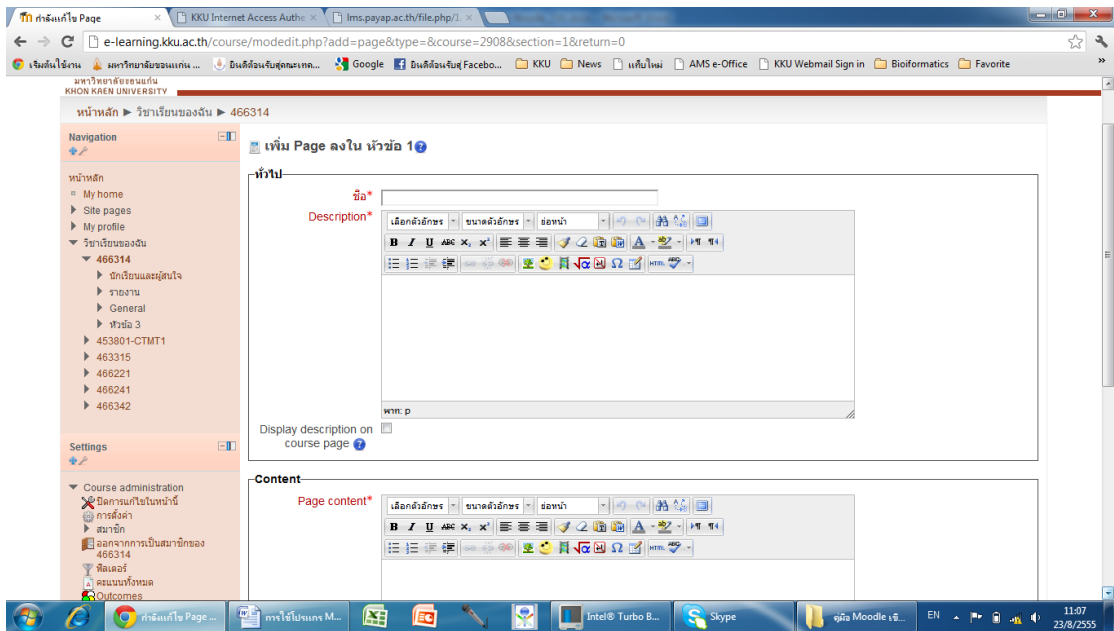
2. IMS content package

3. Label เป็นคำสั่งเพื่อเขียน text เพื่อเป็นข้อมูลแสดง ไม่มี interactive ใช้ในการเขียนหัวข้อ (label) บทนำ หรือ ข้อมูลที่ไม่มีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน สามารถปรับแต่งข้อความได้ดีกว่า version ก่อนหน้านี้ กำหนดให้แสดงหรือไม่แสดงก็ได้ เมื่อพิมพ์ข้อความลงในกล่องเรียบร้อยแล้ว คลิก Save and return to course

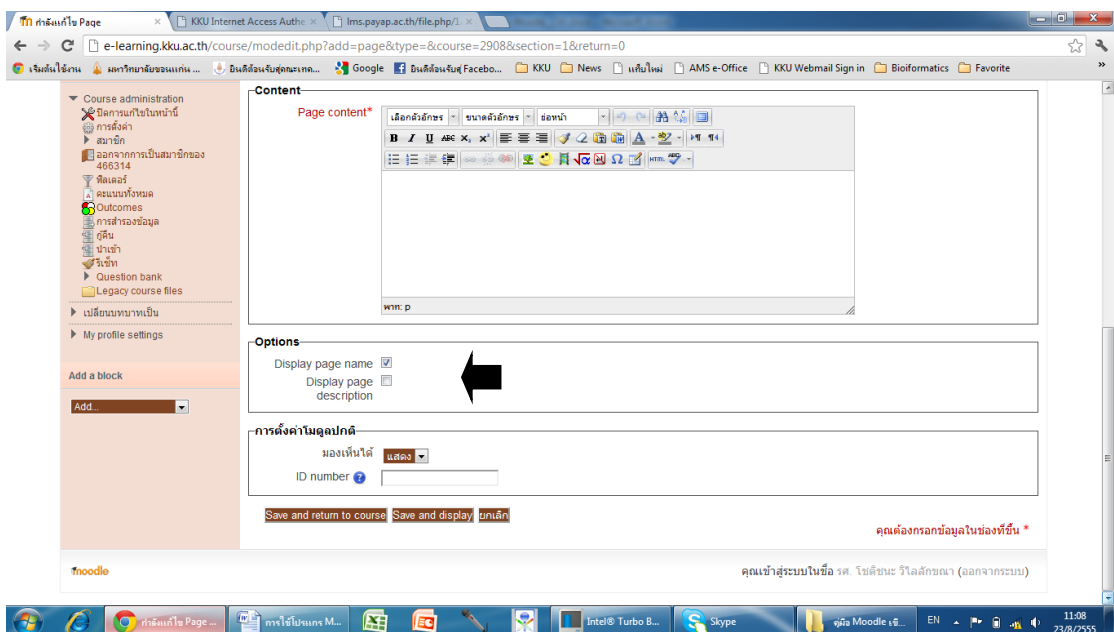


ก็จะปรากฏข้อความที่สร้างจากคำสั่ง Label

4. Page เป็นคำสั่งพิมพ์ข้อความคล้ายคลึงกับคำสั่ง Label แต่คำสั่ง Page มีกล่องข้อความที่ต้องป้อน 3 กล่อง คือ ชื่อ* Description* และ Page content



สามารถกำหนด options จะแสดง page name, display page description หรือไม่ โดยการ check box และกำหนดได้ด้วยว่า แสดงหรือไม่แสดง page

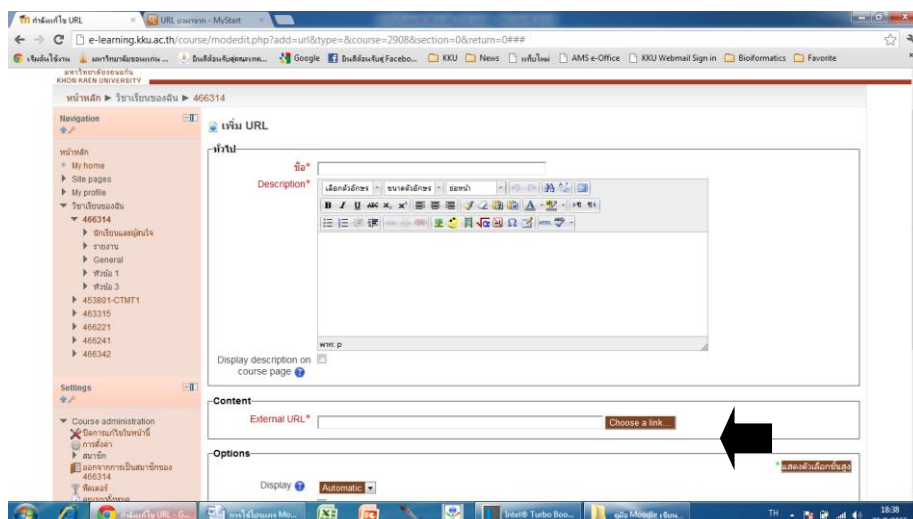


ข้อแตกต่างระหว่างข้อความที่สร้างจากคำสั่ง Label และ Page ก็คือ ข้อความที่แสดงจากคำสั่ง Label เป็น text ที่ปรากฏบนหน้าจอทั้งหมด ส่วน Page จะแบ่งเป็นส่วน ๆ คือ หน้าจอจะแสดงเพียง Page name แต่หากผู้เรียนต้องการทราบว่า content ใน page name นี้คืออะไร ก็ต้องคลิก Page name จึงจะปรากฏข้อความของ Page content แต่ก็มี Options ให้เลือกตามที่กล่าวไปแล้ว สังเกต Icon ที่ได้จากคำสั่ง page

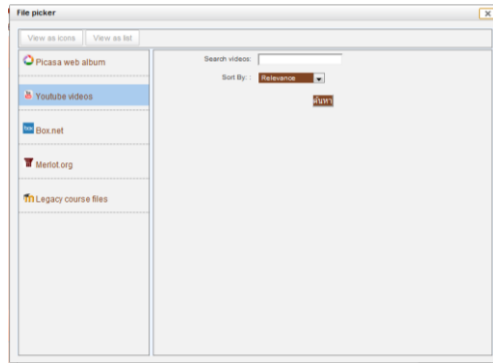
5. URL (Uniform Resource Locator) หรือเรียกง่ายๆ คือ ชื่อเว็บไซต์ เป็นการอ้างอิงไปยังเว็บไซต์อื่น ๆ ที่เก็บข้อมูล เนื้อหาในรูปแบบต่าง ๆ หรือเว็บไซต์ที่อาจารย์ต้องการให้นักศึกษาเรียนรู้ เช่น youtube เป็นต้น



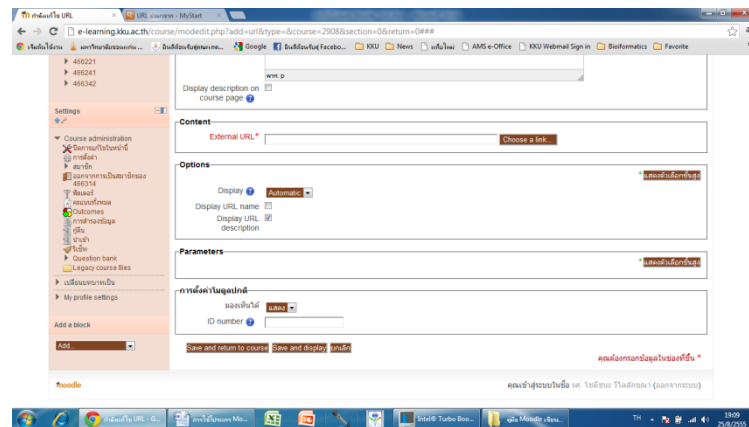
เมื่อคลิกเลือก URL แล้ว จะปรากฏ ข้อมูลที่อาจารย์ต้องป้อน เช่นเดียวกับแหล่งข้อมูลอื่น ๆ เช่น ชื่อ และคำอธิบาย ส่วนสำคัญ คือ ข้อมูล textbox External URL อาจารย์อาจเลือกพิมพ์ หรือ copy domain ชื่อเว็บไซต์ หรือใช้แถบคำสั่ง Choose a link..



เมื่อ คลิก Choose a link.. โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ File Picker ให้อาจารย์กำหนดตำแหน่งของ URL อาจจะเป็น Youtube หรือไฟล์ที่เก็บไว้ในรายวิชา (Legacy course files)



ส่วนใหญ่จะใช้วิธีป้อน URL หรือ paste ตำแหน่ง URL วางใน box นอกจากนี้ยังมี Options ให้อาจารย์เลือกแสดงในลักษณะต่าง ๆ กัน ตรงนี้ขอให้เรียนรู้การใช้ต่อไป จากนั้นคลิกเลือกคำสั่ง **บันทึก** ตามความต้องการ

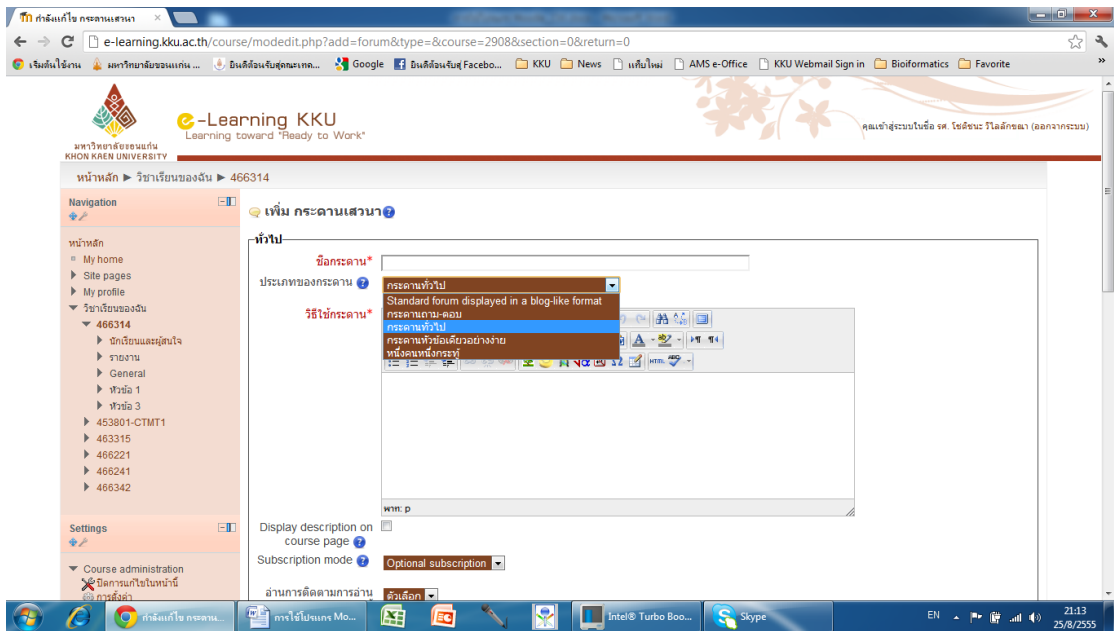


การเพิ่มกิจกรรม

คำสั่งเพิ่มกิจกรรม เป็นสร้างกิจกรรมในรายวิชา หรือแต่ละหัวข้ออิสระจากกันเช่นเดียวกับแหล่งข้อมูล กิจกรรมมักเป็นส่วนที่อาจารย์สามารถมีปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษาได้ ในที่นี้ ขอแลกเปลี่ยนรู้ประสบการณ์เฉพาะคำสั่งที่เคยใช้มาก่อนเท่านั้น

1. กระดานเสวนา

เป็นคำสั่งเพื่อสร้างกระดานเสวนา คล้าย ๆ กับ web board ที่ใช้ติดต่อสื่อสารกันระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอน หน้าต่างของกระดานสนทนา มีตัวเลือกสำหรับสนทนาหลายรูปแบบให้เลือก อาจารย์ทดลองสร้างห้องสนทนาตามคำแนะนำของโปรแกรม ตามที่ได้เรียนรู้เบื้องต้นก่อนหน้า นี้ ส่วนรายละเอียดการกำหนด จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันต่อไประหว่างผู้เข้าอบรม



2. การบ้าน เป็นช่องทางการส่งงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไปยังอาจารย์ผู้สอน หลังจากเลือก การบ้าน ซึ่งแต่ละทางเลือก จะปรากฏหน้าจอหลักคล้ายคลึงกัน คือ ให้นักกรอกข้อมูล ๆ ต่าง ๆ การกำหนดหัวข้อ กำหนดรายละเอียด กำหนดคะแนนสูงสุดที่นักศึกษาจะได้ กำหนดระยะเวลาที่ส่ง การส่งการบ้านมี ประเภทต่าง ๆ ต่อไปนี้

อัปโหลดไฟล์ วิธีนี้ให้นักศึกษา upload ไฟล์รูปแบบต่าง ๆ เช่น word, รูปภาพม Zip file อาจารย์สามารถตรวจการบ้านหรือไฟล์ต่าง ๆ เหล่านี้บนเว็บและให้คะแนนได้

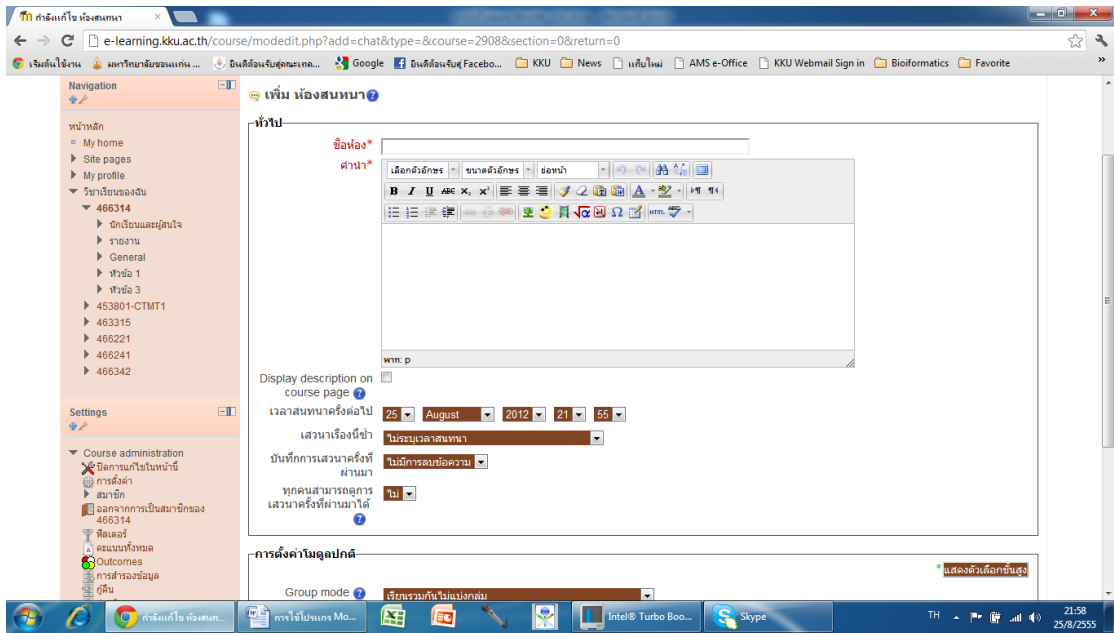
ส่งงานนอกเว็บ เป็นการสั่งการให้นักศึกษาส่งการบ้านเป็นชิ้นงานนอกเว็บไม่เกี่ยวข้องกับการใช้ e-learning แต่ประการใด แต่นักศึกษาสามารถดูคำสั่งการบ้านได้จากเว็บ แต่ไม่สามารถ upload ไฟล์เพื่อส่งให้อาจารย์ตรวจบนเว็บได้ แต่อาจารย์สามารถให้คะแนนนักศึกษา และนักศึกษา ก็สามารถตรวจสอบคะแนนของตนเองที่เกี่ยวข้องกับการบ้านนอกเว็บได้

คำตอบออนไลน์ คือ การบ้านที่ให้นักศึกษาพิมพ์ข้อความ จากนั้นอาจารย์จะให้คะแนนออนไลน์ และสามารถใส่คำแนะนำหรือข้อเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้

อาจารย์สามารถกำหนดขนาดสูงสุดของไฟล์ อนุญาตให้นักศึกษาส่งการบ้านซ้ำอีกครั้งได้หรือไม่ รวมทั้งให้ส่งอีเมลแจ้งอาจารย์หรือไม่ หลังจากกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง

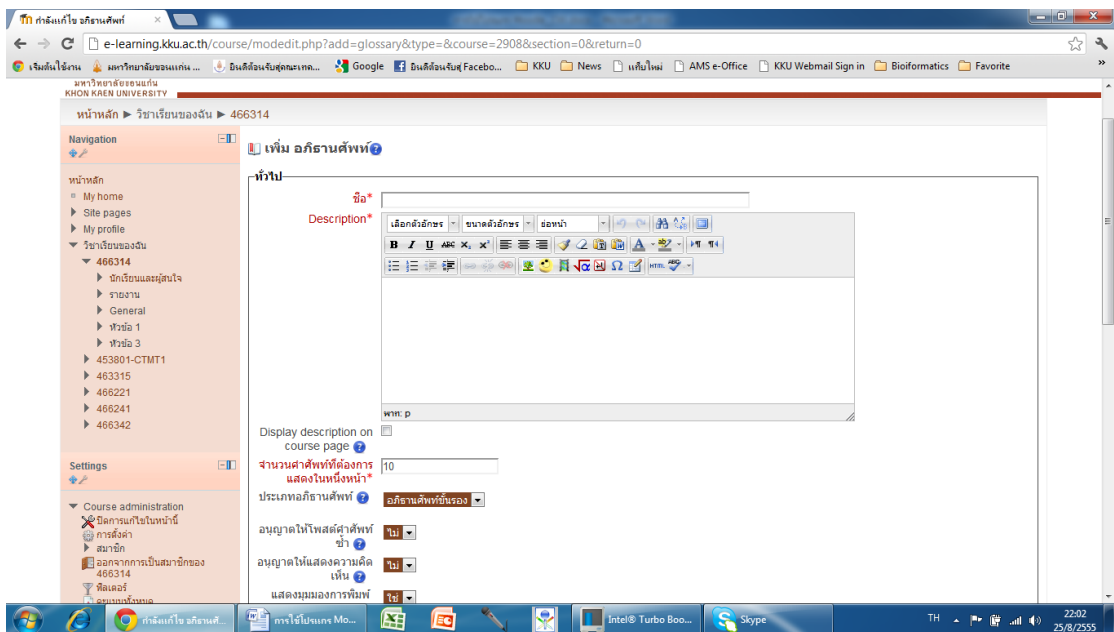
3. ห้องสนทนา

ห้องสนทนา เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษา login เข้าสู่ระบบในเวลาที่กำหนด พร้อมกับอาจารย์ผู้สอน สามารถพูดคุยสื่อสารกันแบบ real-time เหมือนห้องสนทนาทั่วไป



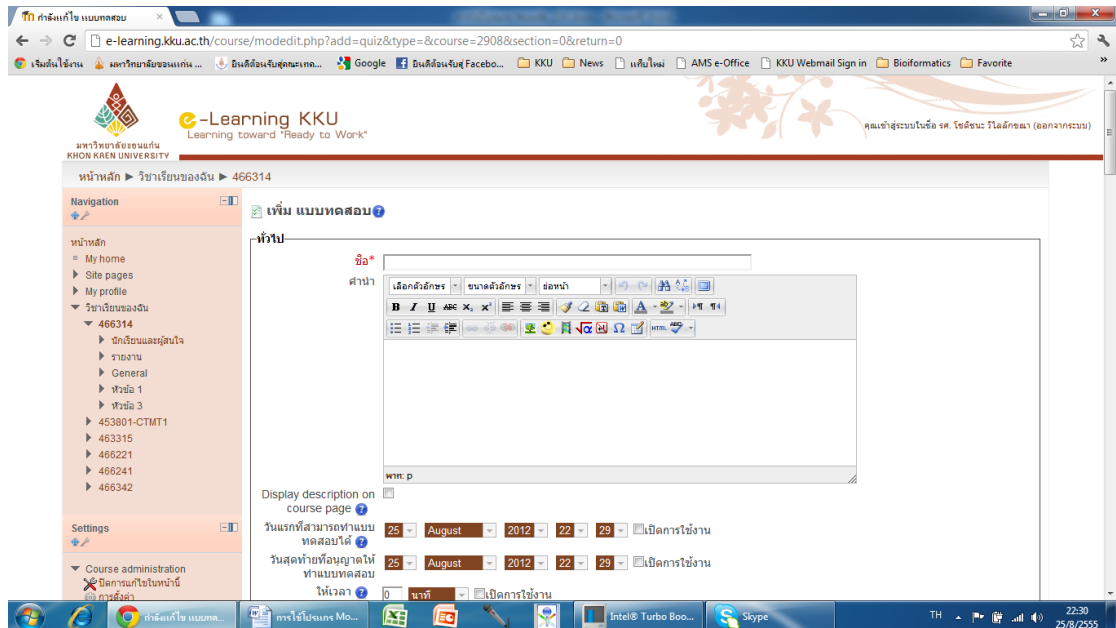
4. อภิธานศัพท์

เป็นกิจกรรมให้ข้อมูลทางเดียว เสมือนเป็นข้อมูลอ้างอิง (reference) หรือ glossary หรือ ดัชนี อาจารย์สามารถป้อนคำศัพท์ พร้อมทั้งคำอธิบายลงไป ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูล ศัพท์ ดัชนี ได้ มี Option ให้เลือกหลายแบบ ซึ่งขออนุญาตไม่กล่าวรายละเอียดในที่นี้



5. แบบทดสอบ

เป็นกิจกรรมสร้างแบบทดสอบ ซึ่งมีอยู่หลายรูปแบบ อาทิ เช่น แบบปรนัย อัตนัย แบบเติมคำ แบบจับคู่ คำถามแบบสั้น ทดลองเลือก แบบทดสอบ ระบบจะแสดงผลหน้าจอ แบบทดสอบ



ให้กำหนด “ชื่อ” ของแบบทดสอบ กำหนดช่วงวันและเวลาที่อนุญาตให้นักศึกษาทำแบบทดสอบได้

“สลับคำถาม” เป็นตัวเลือกที่ระบบจะสลับคำถามทุกครั้งที่นักศึกษาเข้ามาทำแบบทดสอบ นักศึกษาแต่ละคนที่เข้ามาทำแบบทดสอบพร้อมกัน จะมีลำดับคำถามที่ต่างกัน

“สลับคำตอบ” เป็นตัวเลือกที่ระบบจะสลับคำตอบทุกครั้งที่ใช้ในคำถามแบบปรนัยและจับคู่

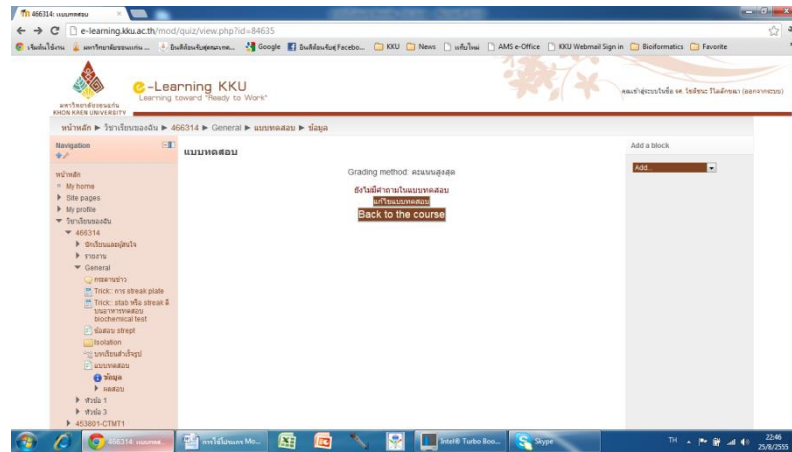
“จำนวนครั้งที่ตอบ” ระบุจำนวนที่ต้องการให้นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้ ถ้าหากระบุมากกว่า 1 ครั้ง คະแนนแต่ละครั้งที่นักศึกษาทำได้จะมีการบันทึกไว้ในแฟ้มของนักศึกษาที่ทำ ซึ่งอาจารย์สามารถตรวจสอบได้ภายหลัง

“วิธีตัดเกรด” ถ้าหากอาจารย์ให้นักศึกษาทำแบบทดสอบนี้มากกว่า 1 ครั้ง ก็ให้เลือกว่าจะคิดคะแนนให้ทำทั้งหมดอย่างไร ซึ่งจะมีคะแนนสูงสุด คะแนนเฉลี่ยของทุกครั้ง คะแนนที่ได้จากทำครั้งแรก หรือคะแนนที่ได้จากการทำครั้งสุดท้าย

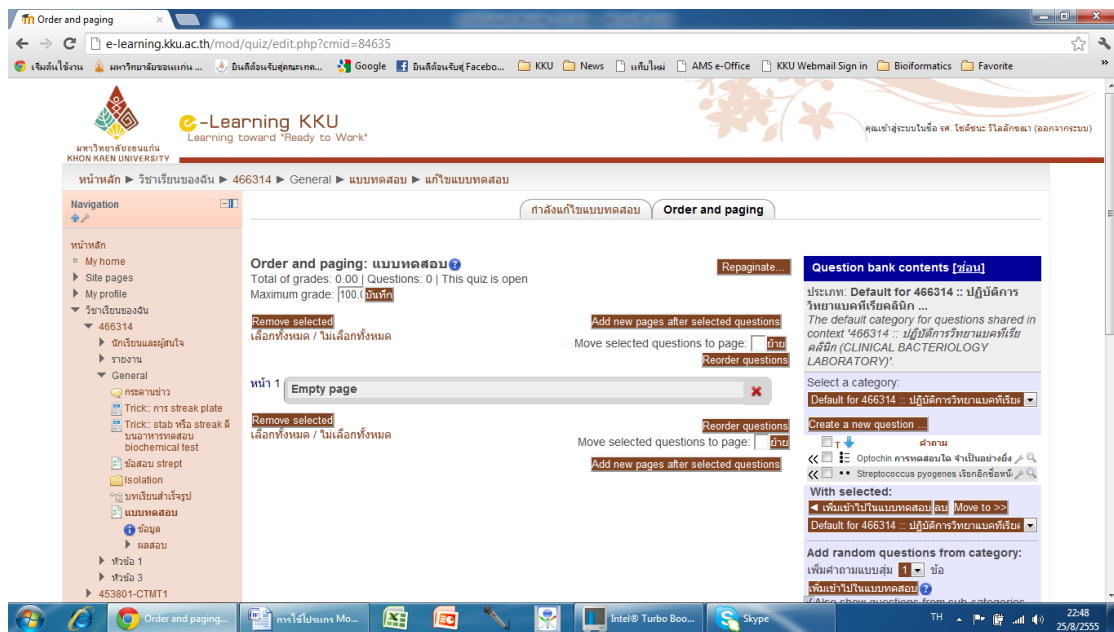
เมื่อตั้งค่าทั้งหมดก็ให้คลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง เช่นเดิม

การสร้างแบบทดสอบนี้เป็นเพียงข้อกำหนดพื้นฐาน อาจารย์จะต้องสร้างคำถามต่าง ๆ โดยการนำเข้าคำถามจากไฟล์ หรือสร้างคำถามใหม่ที่ละข้อ

เมื่อคลิกบันทึกแล้ว อาจารย์อาจเกิดอาการสับสนว่า จะสร้างข้อสอบได้อย่างไร ให้ลองคลิกแบบทดสอบอีกครั้ง จะได้หน้าจอระบุว่า ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ ให้คลิก แก้ไขแบบทดสอบ



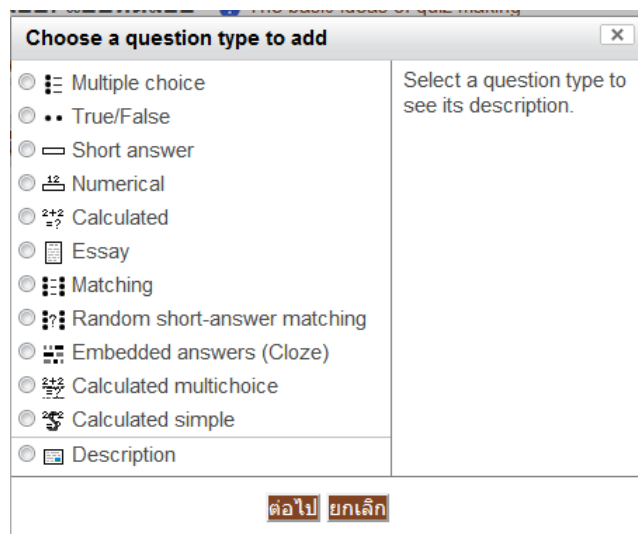
จะได้หน้าจอดังนี้



คลิกแถบ กำลังแก้ไขแบบทดสอบ จะได้หน้าจอดังภาพ

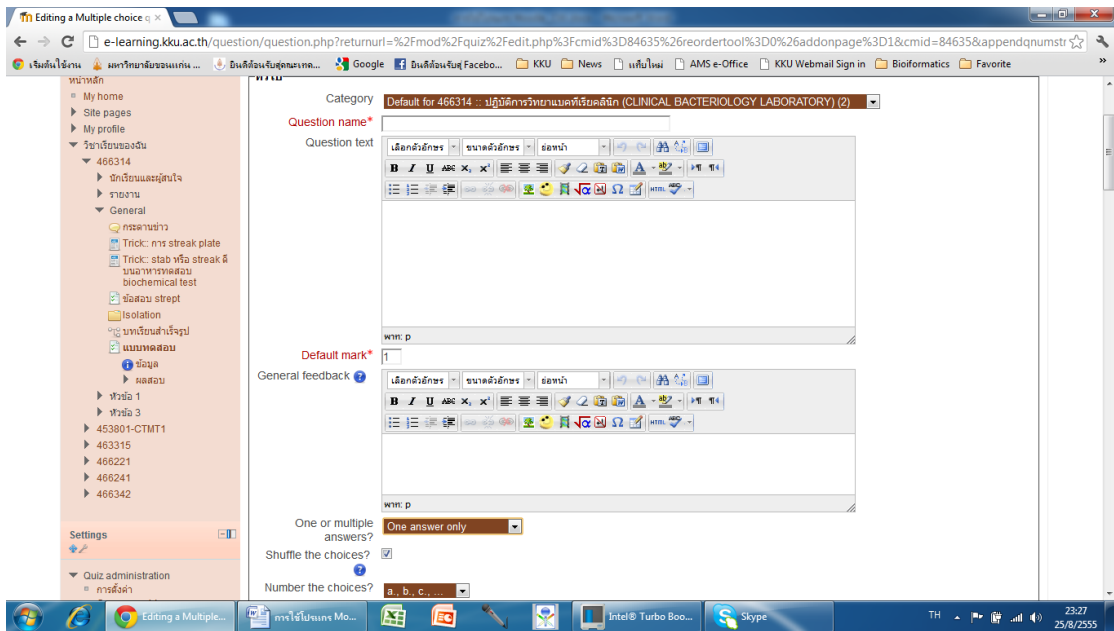


พื้นที่ตรงกลางเป็นหน้า 1 สามารถเพิ่มคำถามในแบบทดสอบหน้า 1 โดยคลิกเลือก Add a question จะปรากฏหน้าต่างให้อาจารย์เลือกว่าจะเพิ่มคำถามแบบใดลงไป

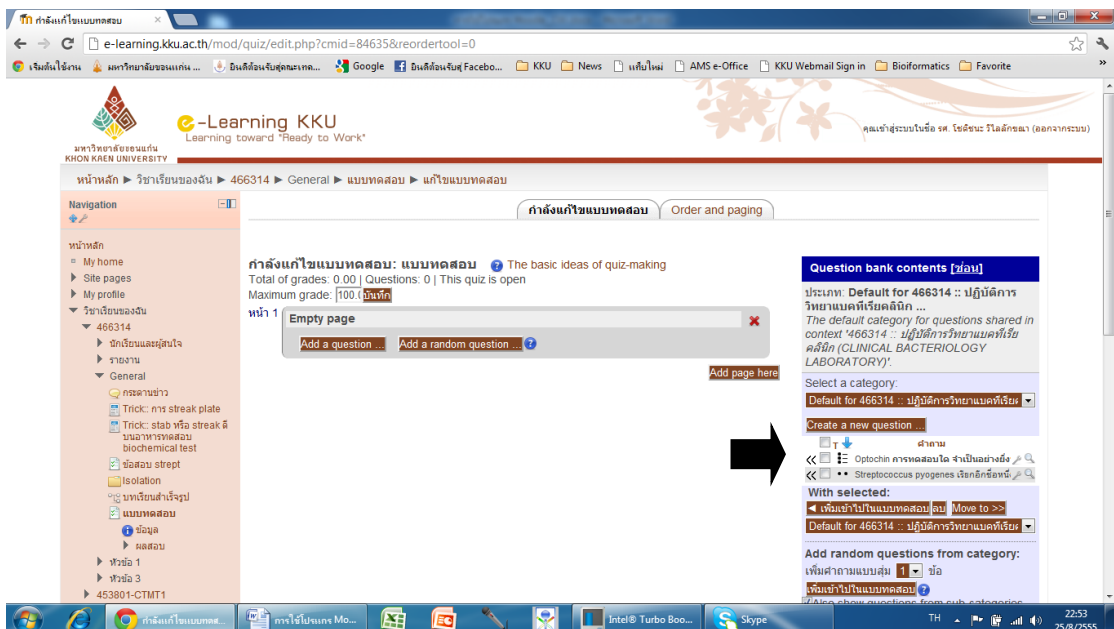


คำถามแบบปรนัย (Multiple choice)

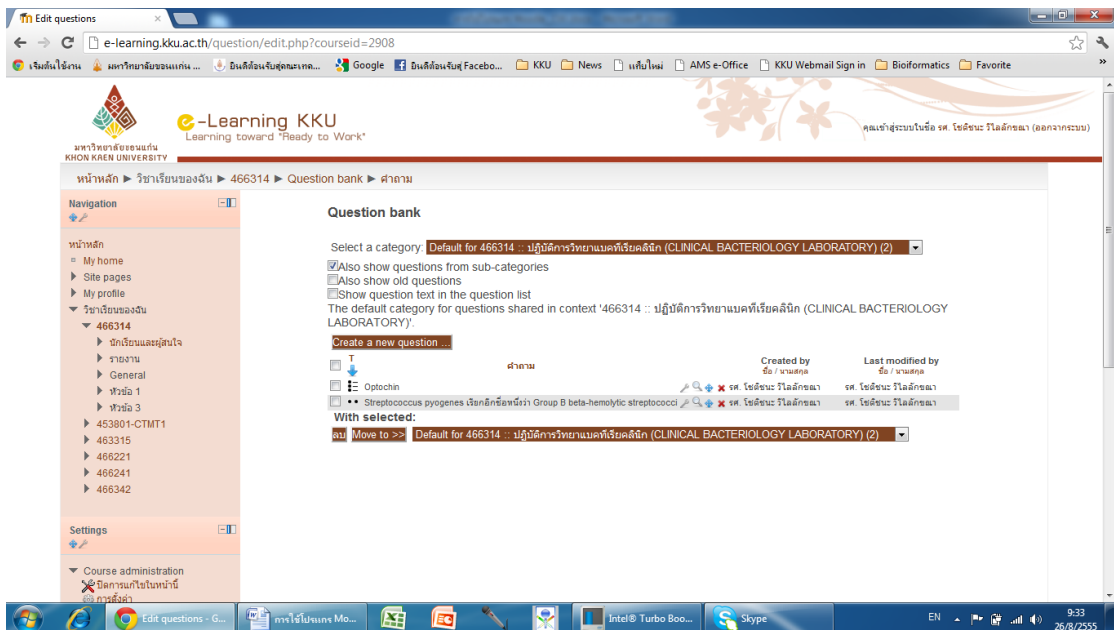
คำถามแบบปรนัย มี 2 แบบ คือ แบบคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว หรือแบบหลายคำตอบ คำถามแบบคำตอบเดียว เลือกได้เพียงหนึ่งข้อตัวเลือก คะแนนที่ได้จากคำถามประเภทนี้จะเป็นค่าบวก คำถามแบบหลายคำตอบ อาจารย์สามารถเลือกคำตอบที่ถูกต้องได้มากกว่า 1 ข้อ เช่น ถ้ามี 2 คำตอบ อาจารย์อาจจะตั้งค่าให้แต่ละคำตอบมีคะแนน 50% หรือจะตั้งค่าให้ตอบผิดมีคะแนนติดลบก็ได้เช่นกัน



อาจารย์ต้องป้อนคำตอบในตัวเลือกต่าง ๆ พร้อมทั้งระบุข้อถูกต้องโดยกำหนดคะแนนที่ได้ในข้อนั้น เช่น 100% หรือ 0% ส่วนตัวเลือกอื่น ๆ ศึกษาในโอกาสต่อไป จากนั้นคลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง ลักษณะเช่นนี้เป็นการป้อนข้อสอบทีละข้อลงในแบบทดสอบ อีกวิธีหนึ่งอาจารย์อาจสร้างข้อสอบไว้ในคลังข้อสอบหลาย ๆ ข้อและเลือกเข้ามาใช้ในแบบทดสอบแต่ละชุด หรือแต่ละหน้าได้ โดย check box ข้อสอบที่อยู่ในคลัง และคลิกเลือก เพิ่มเข้าไปในแบบทดสอบก็ได้ ข้อสอบแต่ละข้อที่สร้างโดยคำสั่ง Add a question ทีละข้อ แต่ละแบบจะบรรจุเข้าไปในคลังข้อสอบโดยอัตโนมัติ

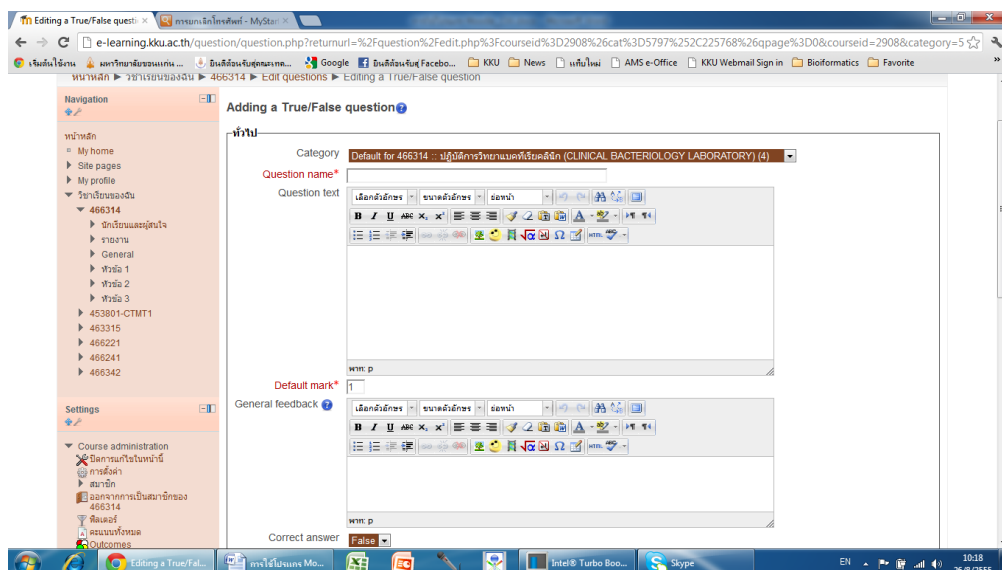


การสร้างคำถาม สามารถสร้างเก็บไว้ในคลังข้อสอบ และดึงคำถามที่จัดทำไว้มาใช้ในแบบทดสอบที่สร้างขึ้นได้ ในหน้าแรกของเมนูหลักด้านซ้าย มองหา Question bank แล้วคลิกเลือก จะได้หน้าจอดังนี้

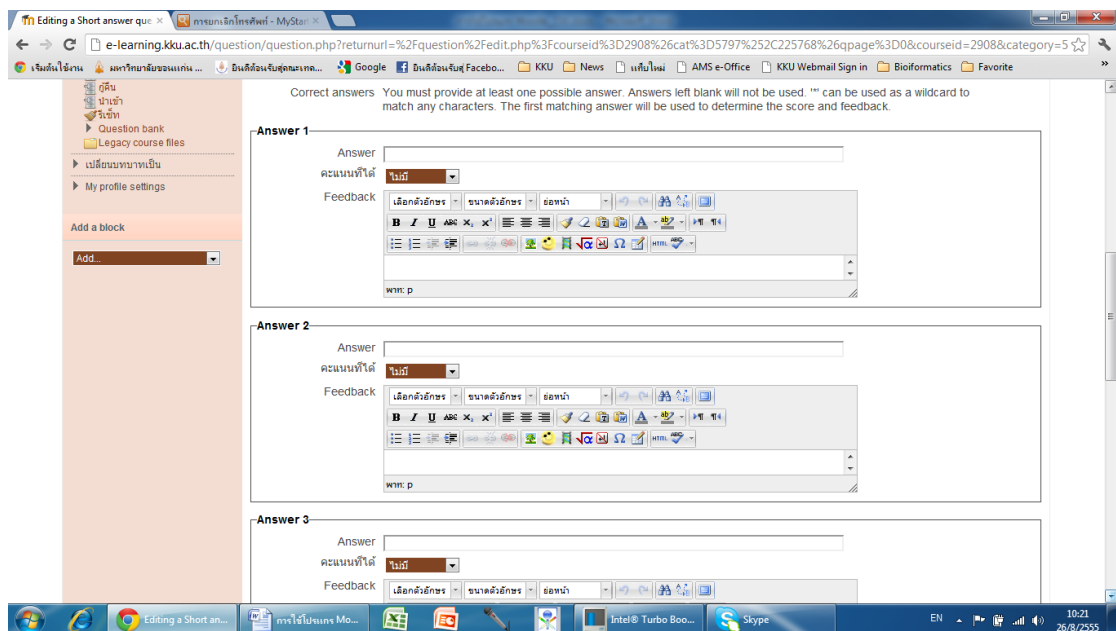
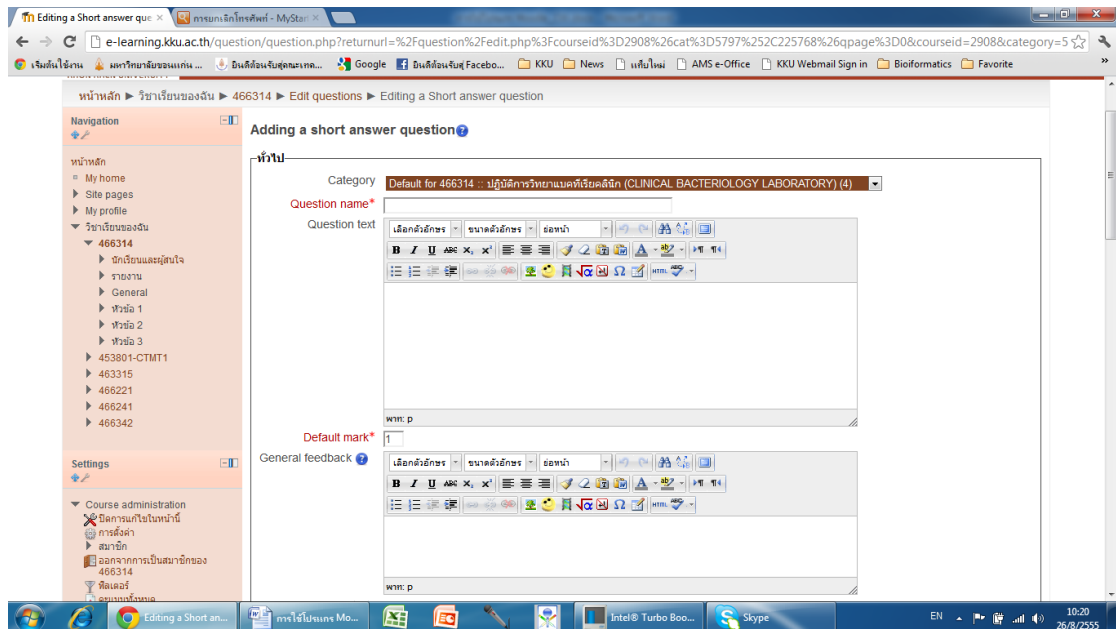


อาจารย์คลิกเลือกคำสั่ง **Create a new question** จะได้หน้าต่าง **Choose a question type to add** เพื่อให้อาจารย์เลือกสร้างคำถามแบบใด เพียงแต่คลิกเลือก

คำถามแบบถูกผิด (True or False) เป็นคำถามที่ให้นักศึกษาเลือกว่าข้อความที่แสดงนั้น ถูกหรือผิด เมื่อคลิกเลือก คำถามถูกผิด และคลิกคำสั่ง ต่อไป จะได้หน้าจอที่อาจารย์ต้องกรอกรายละเอียด ประกอบด้วย question name, question text (ตัวข้อความของคำถาม) ระบุว่า question text อยู่ในสถานะ True or False, ข้อความที่ต้องการให้แสดงเมื่อเลือก “True” หรือ “False” (Feedback for the response) จากนั้นคลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง หน้าต่างจะกลับไป ที่ Question bank

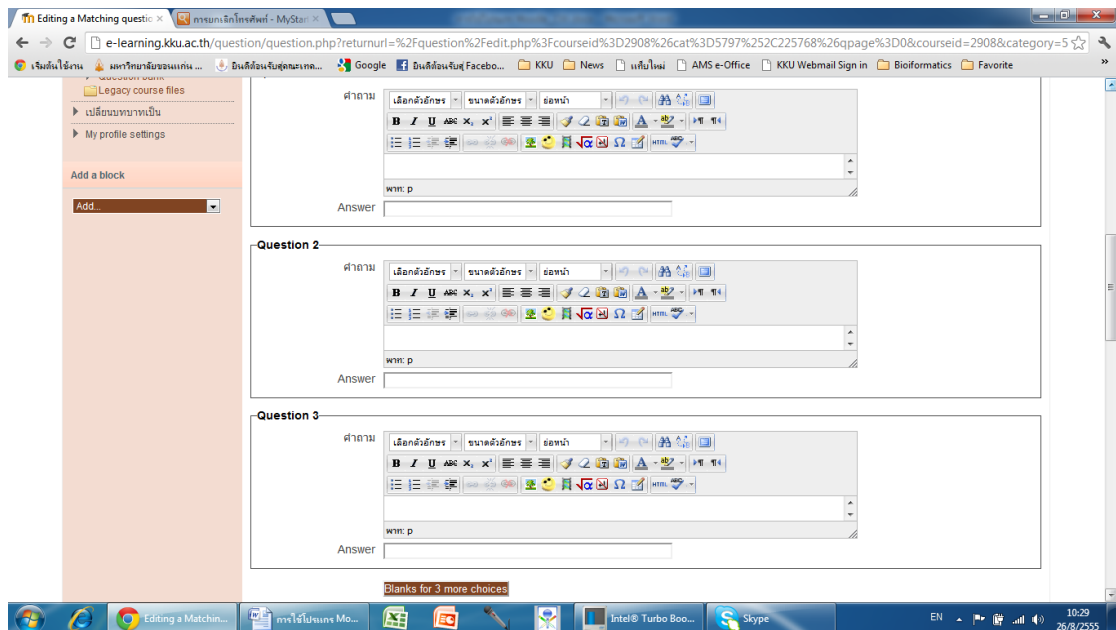


คำถามแบบอัตนัย ตอบสั้น ๆ (Short Answer) เป็นคำถามให้นักศึกษาตอบสั้น ๆ และส่งคำตอบให้ระบบตรวจสอบ การสร้างคำถามสามารถกำหนดคะแนนแต่ละคำตอบที่นักศึกษาตอบได้ คำถามแบบอัตนัยตอบสั้นในระบบ e-learning ควรเป็นคำถามให้ตอบ technical term ไม่ใช่คำตอบลักษณะบรรยายสั้น

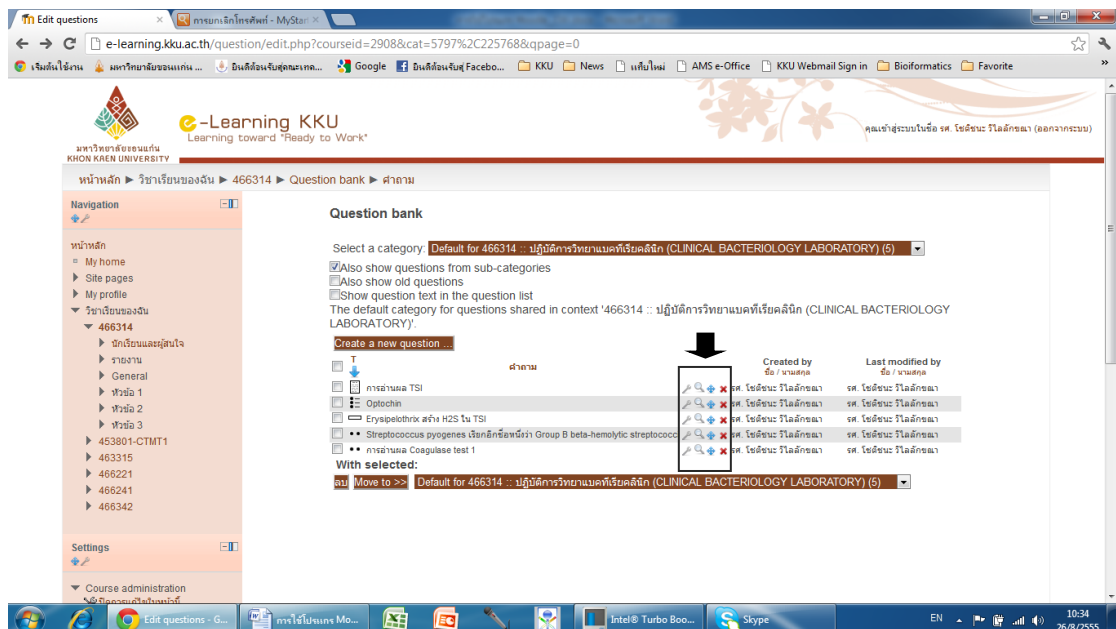


คำถามแบบจับคู่ (matching) เป็นคำถามจับคู่ที่อาจารย์คุ้นเคย คลิกเลือก Matching และคลิกต่อไป จะได้นหน้าจอที่ต้องกรอกคำถามและคำตอบ เนื่องจาก matching จำนวนคำถามและจำนวนคำตอบต้องสอดคล้องกัน จึงต้องมีอย่างน้อย 2 คำถาม เพื่อให้นักศึกษาจับคู่ ระบบอนุญาตให้

เพิ่มคำถามได้มากตามต้องการ โดยเพิ่มครั้งละ 3 ข้อ ด้วยคำสั่ง Blank for 3 more choice เมื่อพิมพ์คำถาม-คำตอบของแต่ละข้อแล้ว กด บันทึกการเปลี่ยนแปลง



บนหน้าจอของ Question bank อาจารย์สามารถ แก้ไข preview ย้ายตำแหน่ง หรือลบคำถามออกจากเมนูที่ปรากฏอยู่ด้านข้างของคำถาม



เอกสารอ้างอิง

อาณัติ รัตน์ศิริกุล. สร้างระบบ e-learning ด้วย Moodle ฉบับสมบูรณ์. กรุงเทพมหานคร; บริษัทซี
เอ็ดยูเคชั่น, 2553.